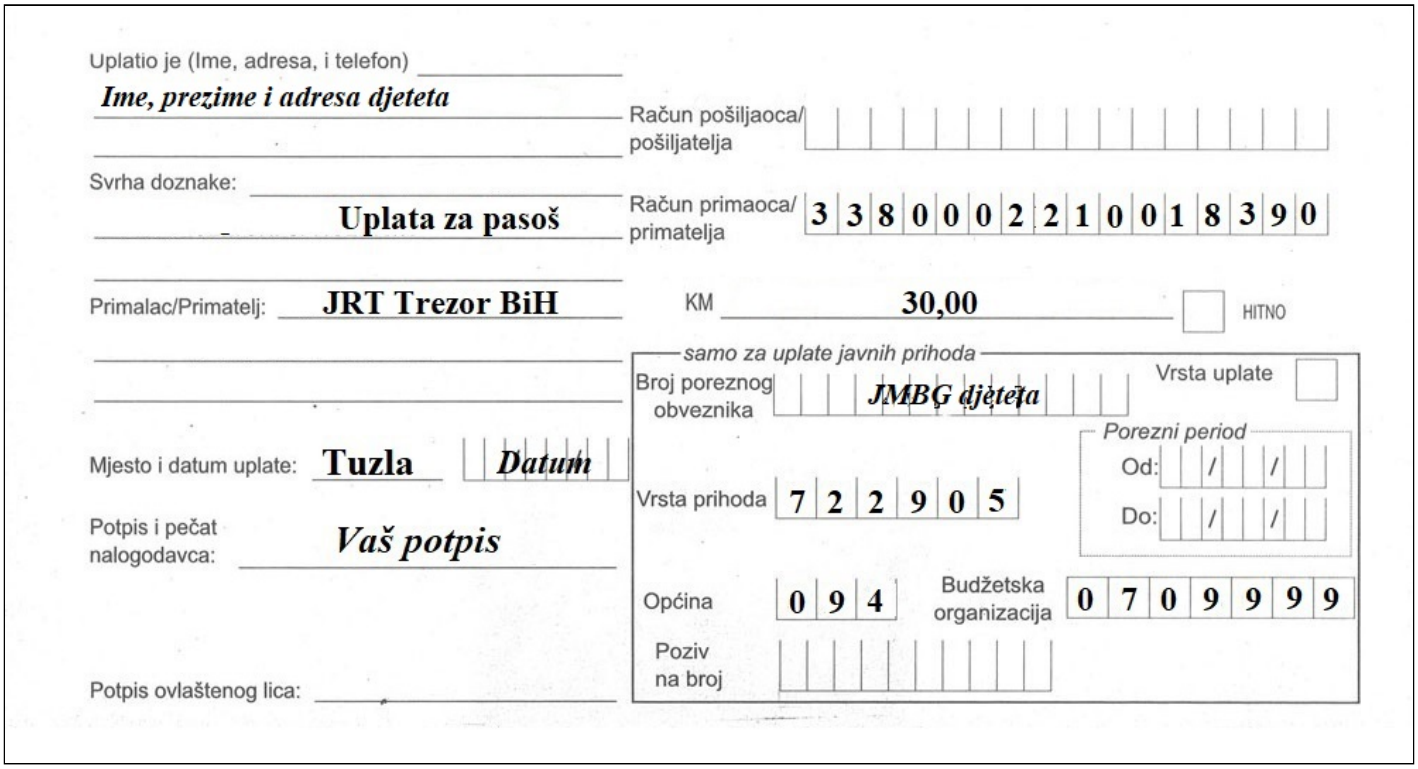
# Uplatnica za izdavanje pasoša


Uplatio je (Ime, adresa, i telefon)
*Ime, prezime i adresa djeteta*
Račun pošiljaoca/ pošiljatelja
Svrha doznake:
Uplata za pasoš
Račun primaoca/ primatelja 3380002210018390
Primalac/Primatelj: JRT Trezor BiH
KM 30,00
HITNO
samo za uplate javnih prihoda
Broj poreznog obveznika *JMBG djeteta*
Vrsta uplate
Porezni period
Od: / /
Do: / /
Mjesto i datum uplate: Tuzla *Datum*
Vrsta prihoda 722905
Potpis i pečat nalogodavca: *Vaš potpis*
Općina 094
Budžetska organizacija 0709999
Poziv na broj
Potpis ovlaštenog lica:

# UPUTSTVO

Za izdavanje pasoša nije potrebno pripremiti popunjeni zahtjev. Zahtjev će popuniti službenik/ca na licu mjesta.

Izvršiti uplatu takse u pošti ili banci (uputstvo za popunjavanje uplatnice nalazi se iznad ovog uputstva).

Prilikom podnošenja zahtjeva za izdavanje pasoša za maloljetnu osobu neophodno je prisustvo oba roditelja ili prisustvo jednog roditelja uz notarski ovjerenu pismenu saglasnost drugog roditelja.
Ukoliko su roditelji razvedeni i nije moguće prisustvo oba roditelja potrebno je priložiti sudsku presudu.
Također je potrebno priložiti 1 primjerak uplatnice, izvod iz matične knjige rođenih djeteta(rodni list) i uvjerenje o državljanstvu djeteta.

**Zahtjev za izdavanje pasoša se predaje na šalteru za putne isprave u MUP TK.**